



PERFIL

Licenciada en sistemas de información y control de gestión con 5 años de experiencia en el rubro minero, en el cargo de ingeniera en control de gestión en planta de producción de reparación y recauchaje de neumáticos OTR, llevando a cabo de manera exitosa la planificación y el control de la producción a través de indicadores y procesos comerciales, con la finalidad de aportar en el logro de la consecución de los planes y objetivos de la empresa.

Soy una profesional capacitada para trabajar bajo presión, trabajar en equipo, sobrellevar la frustración, siempre responsable, proactiva, rigurosa, deseosa de adquirir nuevas experiencias que sirvan para mi crecimiento tanto personal como profesional. Con muchas ganas de aportar mis conocimientos en la organización para alcanzar las metas propuestas.

DATOS PERSONALES

RUT: 19.102.995-K
FECHA NACIMIENTO: 22/10/1995
NACIONALIDAD: CHILENA
RESIDENCIA: ANTOFAGASTA
ESTADO CIVIL: SOLTERA

CONTACTO

CELULAR: +56 9 69186836

CORREO ELECTRÓNICO:
Aleexandramagna.c@gmail.com

DISPONIBILIDAD INMEDIATA

ALEXANDRA PAOLA MAGNA CERDA

INGENIERA EN INFORMACIÓN Y
CONTROL DE GESTIÓN

EDUCACIÓN

Universidad Católica del Norte

03/2014 – 06/2019

Recibo el título de Ingeniera en Información y Control de Gestión aprobado con distinción, el 28 de junio de 2019.

Colegio Adventista de Antofagasta

03/2002 – 11/2013

Período de enseñanza básica y media aprobada con excelencia académica y destacada en las ciencias de las matemáticas.

EXPERIENCIA LABORAL

Kal Tire S.A. Ingeniera en control y gestión planta producción

06/2019 – 06/2024

Mis principales responsabilidades fueron: la planificación de la producción considerando recursos disponibles y tiempos acordes a los pactados con los clientes; el control de la producción el cual consistía en llevar el número exacto de la producción por cliente y donde al final del mes tenía que ser reportado a la línea de mando para el EERR de la empresa; re portabilidad diaria, semanal y mensual respecto al servicio realizado y a la producción en cantidades y valores del servicio por cliente; manejo de indicadores de tiempo, reprocesos y garantías del servicio ofrecido a los clientes mineros; comunicación constante con los clientes para lograr una mayor satisfacción; entre otros labores, nunca perdiendo el foco y los objetivos definidos por la empresa.

SGS Chile Ltda. Asistente de RR.HH.

11/2018 – 01/2019

Práctica preprofesional donde mis responsabilidades fueron de apoyo al área y de análisis de costos respecto a los recursos contratadas en el tiempo de la estadía.

HABILIDADES Y CONOCIMIENTOS

Idiomas: Inglés

Nivel básico-medio hablado y escrito. (compromiso de aprender en caso de ser exigido).

Licencia Conducir: Clase B

4 años de experiencia.

Informática:

Microsoft office. Nivel Intermedio.
Microsoft Power Bi. Nivel Intermedio.
Software Bizagi Modeler.
SAP Ariba y Microsoft Dynamics 365. Nivel intermedio (manejo de la plataforma)